

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
ДЕТСКИЙ САД
общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-
эстетическому развитию
детей № 42

ПРИКАЗ
ОД № 24

от «25» августа 2023г
г.Комсомольск-на-Амуре

О порядке предоставления
дополнительных
образовательных услуг
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Законом РФ от 20 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг». На основании Постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2022г №2669-па «Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» на 2023 год» и с целью максимального предоставления потребностей населения на рынке образовательных услуг.

На основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности, Устава учреждения, Положения о предоставлении платных образовательных услуг в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 42.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать предоставление услуг в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования.
 - 1.1 Дополнительные образовательные услуги на платной основе:
 - Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности «*Мукосолька*», преподаватель Жернакова Марина Владимировна;
 - Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности «*Волшебные полоски*», преподаватель Золотухина Ольга Борисовна;
 - Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности «*Слово на ладошке*», преподаватель Мурзина Оксана Григорьевна;

- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа технической направленности «*Креативный конструктор ТИКО*», преподаватель Шишова Евгения Витальевна;
- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности «*Сундучок сказок*», преподаватель Коновалова Евгения Леонидовна;
- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности «*Шахматный клуб*», преподаватель Ершова Галина Петровна;
- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности «*Математика и логика*», преподаватель Ершова Галина Петровна;
- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности «*Дыхательная гимнастика*», преподаватель Горковенко Раиса Геннадьевна;
- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности «*Волшебные нотки*», преподаватель Зимина Виктория Юрьевна;
- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности «*Волшебный бисер*», преподаватель Гетопанова Марина Владимировна;
- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа технической направленности «*ТИКО -мастера*» преподаватель Гетопанова Марина Владимировна;
- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности «*Тайны бумажного листа*», преподаватель Колтунова Юлия Валерьевна.

1.1 Дополнительные образовательные услуги на бесплатной основе:

- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности «*Мир из бумаги*», преподаватель Шишова Евгения Витальевна;
 - Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности «*География России*», преподаватель Юрьева Галина Николаевна;
 - Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности «*Весёлая палитра*», преподаватель Ширитоновна Ирина Владимировна;
 - Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности «*Финансовая грамотность*», преподаватели Гетопанова Марина Владимировна, Золотухина Ольга Борисовна.
2. Утвердить программы дополнительного образования детей дошкольного возраста на 2023-2024 учебный год на основе протокола педагогического совета №1 от 25.08.2023г.
 3. Утвердить расписание дополнительных образовательных услуг на платной и бесплатной основе услуг в 2023-2024 учебном году в соответствии с приложением №1 и № 2.
 4. Утвердить годовой календарный график предоставления образовательных услуг на платной основе в 2023-2024 учебном году в соответствии с приложением № 3 (в случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению).

5. Утвердить учебный план предоставления образовательных услуг на платной основе в 2023-2024 учебном году в соответствии с приложением № 4.
6. Утвердить список детей, обучающихся по программам дополнительного образования на платной основе, в разрезе каждой услуги (приложение № 5).
7. Назначить Морозову Е.Е. – заместителя заведующего по воспитательно-методической работе (далее ВМР) ответственным за организацию дополнительных образовательных услуг в учреждении.
8. Морозовой Е.Е. – заместителю заведующего по ВМР:
 - 8.1 обеспечить получение родителями (законными представителями) дошкольников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых услугах на информационном стенде и сайте Учреждения (перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности; сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных услуг; перечень платных услуг с указанием их стоимости по договору; график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных услуг и их оплаты);
 - 8.2 оказывать методическую помощь оказание методической и организационной помощи педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям деятельности.
 - 8.3 вносить информацию о программе дополнительного образования и зачисление контингента детей в программу персонифицированного учёта дополнительного образования.
 - 8.4 контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг.
 - 8.5 вести таблицу учета рабочего времени сотрудников, оказывающих услуги дополнительного образования.
 - 8.6 организовать отчетные мероприятия по итогам работы дополнительной услуги за учебный год для родителей (выставки, концерты, отчетные занятия), педагогов учреждения (выступления на педагогическом совете, материалы диагностики); по полугодиям предоставлять руководителю учреждения отчет о полноте и качестве предоставления платных образовательных услуг в учреждении
9. Оставить за собой функции ответственного лица за организацию дополнительных платных образовательных услуг и услуг в сфере образования в части:
 - 9.1 предоставления по требованию потребителей:
 - Устава ОУ;
 - лицензии и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
 - адреса и телефоны Учредителя;
 - оформление договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;
 - программ специальных курсов и планирование видов деятельности;
 - сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.
 - 9.2 заключения трудовых договоров с педагогами, оказывающими услуги дополнительного образования;
 - 9.3 контроля за качеством предоставления платных образовательных услуг.
10. Ознакомить каждого педагога дополнительного образования с должностной инструкцией, правилами охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности при проведении занятий.
11. Назначить педагогов, занятых в предоставлении дополнительных платных образовательных услуг, ответственными за:

- разработку и реализацию образовательной программы, методических пособий дополнительного образования в рамках предлагаемой услуги;
 - контроль посещаемости воспитанников образовательной услуги, предоставления табеля посещения воспитанниками занятий до 01 числа каждого месяца зам.зав. по ВМР;
 - предоставление отчетов о качестве проводимой работы с детьми в соответствии с планом работы и программой, отчетные мероприятия, выставки, презентации для родителей и педагогов, на итоговом педагогическом совете предоставлять отчет о проделанной работе, диагностические материалы.
12. Назначить Волокитину Н.П.- заместителя заведующего по АХР ответственным за осуществление материально-хозяйственного обеспечения деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг и развитие учебно-материальной базы ДОУ.
 13. Корепановой О.П.-специалисту по кадрам оформлять правовые отношения с лицами, участвующими в организации и предоставлении платных услуг на основании гражданско-правовых договоров, трудового договора на оказание дополнительных образовательных услуг.
 14. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности ДОУ, на основании решений совета при заведующей, Управляющего совета, Педагогического совета.
 15. Установить с 01.09.2023 года тарифы на платные образовательные услуги согласно Постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2022г №2669-па «Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» на 2023 год»
 16. Бухгалтерии на основании табеля учёта посещаемости детей начислять оплату труда педагогов в размере 53 % от поступления денежных средств за предоставленные образовательные услуги ежемесячно.
 17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий Ром Е.В.Романова

С приказом ознакомлены:

[Подпись]
[Подпись]
[Подпись]
[Подпись]
[Подпись]
[Подпись]
[Подпись]
[Подпись]
[Подпись]
[Подпись]

Морозова Е.Е.
 Волокитина Н.П.
 Корепанова О.П.
 Жернакова М.В.
 Золотухина О.Б.
 Мурзина О.Г.
 Шишова Е.В.
 Колтунова Ю.В.
 Коновалова Е.Л.
 Ершова Г.П.
 Горковенко Р.Г.
 Гетопанова М.М.
 Зиминая В.Ю.
 Юрьева Г.Н.
 Ширитоновна И.В.